

STANDARD 3

Prostředí a podmínky

- a) *Pověřená osoba vytváří materiální, technické a hygienické podmínky, které odpovídají rozsahu činností poskytovaných pověřenou osobou. Prostory musí odpovídat potřebám cílové skupiny, musí být důstojné a respektovat potřebu soukromí.*

SOS Přístav Příbram vytváří takové materiální, technické a hygienické podmínky, které odpovídají jednotlivým činnostem, které poskytuje. SOS Přístav Příbram nabízí doprovázení pěstounů (osoby pečující a osoby v evidenci) v regionu Praha a Středočeský kraj.

SOS PŘÍSTAV PŘÍBRAM

Zázemí zaměstnanců SOS Přístav Příbram najdeme na adrese Pražská 14, Příbram 1, v pasáži Jana, kde se nachází kancelář sociálních pracovníků SOS Přístav.

Přístup do budovy je možný z Pražské ulice nebo z Hailovy ulice. Bezbariérový přístup je možný z ulice Hailova.

Kancelář je dobře dostupná autobusem, zastávka Příbram - Jiráskovy sady. Dále je možné využít vlakové spojení, zastávka Příbram, poté pěší chůze cca 1 km. K parkování je možné využít placené parkoviště na náměstí T. G. Masaryka v červené zóně PB 1 nebo v ulici Generála Tesaříka v modré zóně PB 6. Dále je možné využít placené parkoviště u oblastní nemocnice Příbram.

V kanceláři se nachází zázemí sloužící k jednání se zájemci o doprovázení, osobami v evidenci/osobami pečujícími. V případě většího počtu osob přítomných na jednom setkání současně je možné využít konzultační místnost, případně školící místnost na adrese Lahovská 85, Praha 5. S ohledem na bezpečí a soukromí klientů probíhají jednání vždy bez přítomnosti dalších osob. Dále je v kanceláři Příbram dětský koutek, který je možné využít pro asistované kontakty. K dispozici je sociální zařízení, kuchyňka, dřez se studenou vodou, lednice a varná konvice. Všichni sociální pracovníci mají k dispozici pracovní stůl s počítačem a uzamykatelné prostory pro uložení dokumentace.

Zaměstnanci mají pro svou práci k dispozici multifunkční tiskárnu. Po Praze i Středočeském kraji se zaměstnanci dopravují podle situace veřejnou dopravou anebo služebním automobilem (viz Směrnice

pro používání služebních automobilů a Směrnice o vysílání zaměstnanců na pracovní cesty a jejich vyúčtování).

Zaměstnanci mají k dispozici mobilní telefony, na kterých jsou během své pracovní doby k zastižení.

Kancelář vedoucího sociálního pracovníka SOS Přístav

Kancelář vedoucího sociálního pracovníka služby SOS Přístav se nachází na adrese Lahovská 85, Praha 5. Do kanceláře v Příbrami dojíždí dle potřeby.

Provozní doba kanceláře:

| | |
|---------|---|
| Pondělí | 8:00 – 12:00 a 13:00 – 15:00 po předchozí domluvě |
| Úterý | 8:00 – 12:00 a 13:00 – 15:00 po předchozí domluvě |
| Středa | 8:00 – 12:00 a 13:00 – 15:00 po předchozí domluvě |
| Čtvrtek | 8:00 – 12:00 a 13:00 – 15:00 po předchozí domluvě |
| Pátek | 8:00 – 12:00 a 13:00 – 15:00 po předchozí domluvě |

Vzdělávací prostory

SOS Přístav Příbram využívá při různých školeních jak zaměstnanců, tak i osob pečujících/osob v evidenci školící prostory na adrese Lahovská 85, Praha 5 - Lahovice. K dispozici je velká zasedací místnost, ve které je možno variabilně uspořádat stoly a židle. Vzdělávací místnost pojme až 25 účastníků. Samozřejmostí je sociální zařízení a kuchyňka. V případě, že se školení účastní osoby pečující/osoby v evidenci společně se svěřenými dětmi, lze využít pro hlídání dětí místnost pro konzultace a výtvarný ateliér, kde se dětem věnují k tomu určené osoby.

Prostor pro asistovaný kontakt

Prostor pro asistovaný kontakt se nachází v kanceláři SOS Přístav Příbram, rovněž na adrese Pražská 14, Příbram 1. Prostor je koncipován tak, aby navozoval příjemnou atmosféru. Pro hry s dětmi slouží dětský koberec a skříňka s hračkami. Za příznivého počasí lze využít veřejná dětská hřiště v blízkosti kanceláře.

Okolí SOS Přístav Příbram

SOS Přístav Příbram se nachází v centru Příbrami, nedaleko náměstí T. G. Masaryka. Nedaleko se nachází budova městského úřadu, okresní správa sociálního zabezpečení, úřad práce nebo např. obchod s potravinami, restaurace či lékárna.

Přílohy:

HR 6 Směrnice o vysílání zaměstnanců na pracovní cesty a jejich vyúčtování

FIN 4 Směrnice pro používání služebních automobilů

| | |
|--------------------|--|
| Zpracovala: | Mgr. Kateřina Šlesingerová |
| Aktualizovala: | Martina Dvořáková |
| Schválil: | Mgr. Cyril Maliňák |
| První vypracování: | 1.8.2018 |
| Aktualizace: | 21.8.2019, 23.3.2020, 15.9.2020, 31.3.2021, 6.10.2021, 1. 2. 2022 |